



I.S.I.S.S. "L. EINAUDI – R. MOLARI"

Sede Molari: Via F. Orsini, 19 - 47822 - Santarcangelo di R. (RN)
Sede Einaudi: Via E. Morri, 8 – 47922 – Viserba di Rimini (RN)
Tel. Molari 0541-624658/625051 - Tel. Einaudi 0541-736168
C.F. 91161340400 - Cod. Min. RNIS 006001
E-mail: RNIS006001@istruzione.it
PEC: RNIS006001@pec.istruzione.it
Codice Unico Ufficio: UF92XH



12 settembre 2022

Ai docenti
Agli studenti
Alle loro famiglie e ai loro tutori
Al sito web

CIRCOLARE n. 14

Oggetto: organizzazione oraria Einaudi-Molari a.s. 2022/2023

Segue l'organizzazione oraria per l'a.s. 2022/2023 di ambo le sedi.

SEDE EINAUDI

I docenti attenderanno gli studenti in classe 5 minuti prima del suono della prima campanella, cioè alle ore 7.55.

Modulo	Lun-merc-giov-sab	Mart-ven
1	8.00-9.00	8.00-9.00
2	9.00-10.00	9.00-10.00
3	10.00-11.00	10.00-11.00
4	11.00-12.00	11.00-12.00
5	12.00-13.00	12.00-13.00
6		13.00-14.00

La ricreazione si svolgerà, sotto la sorveglianza del docente in orario, come segue:

martedì e venerdì: 9.45-10.00 e 11.45-12.00

lunedì, mercoledì, giovedì e sabato 10.45 – 11.00

SEDE MOLARI

I docenti attenderanno gli studenti in classe 5 minuti prima del suono della prima campanella, cioè alle ore 7.45.

Modulo	Lun-sab	mar-merc-gio-ven
1	7.50 - 8.21	7.50-8.20
2	8.21-8.52	8.20-8.49
3	8.52-9.23	8.49-9.19
4	9.23-9.54	9.19-9.48
5	9.54-10.25	9.48-10.18
6	10.25-10.56	10.18-10.47
7	10.56-11.27	10.47-11.17
8	11.27-11.58	11.17-11.46
9	11.58-12.29	11.46-12.16
10	12.29-13.00	12.16-12.45
11		12.45-13.15

La ricreazione si svolgerà, sotto la sorveglianza del docente in orario, come segue:

lunedì - sabato 10.41-10.56

martedì –mercoledì –giovedì -venerdì 11.02-11.17

I CELLULARI

Si ricorda a docenti, genitori, tutori e studenti che l'utilizzo del cellulare in classe è vietato per l'intera durata delle attività didattiche mattutine. I cellulari andranno depositati all'ingresso in aula negli appositi raccoglitori e recuperati solo all'uscita.

LE GIUSTIFICAZIONI

Si comunica ai genitori che l'Istituto utilizza il registro elettronico per la giustificazione di ritardi e assenze. Si prega di controllarlo regolarmente e provvedere alle eventuali giustificazioni richieste.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Daniela Massimiliani