



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini*  
*Sede di Rimini*

Ai Dirigenti Scolastici delle Istituzioni Scolastiche Statali  
della Provincia Loro Sedi

Al Sito web dell'ufficio

e, p. c. ALL'U.S.R. per l'Emilia Romagna Bologna

Alle OO. SS. – Comparto Scuola Loro Sedi

OGGETTO: Personale A.T.A. - Concorsi per titoli per l'inclusione o l'aggiornamento del punteggio nelle graduatorie permanenti provinciali di cui all'art. 554 del D. L. vo n. 297/94.

**AVVISO DI PUBBLICAZIONE DEI BANDI DI CONCORSO.**

Si comunica che l'Ufficio Scolastico per l'Emilia Romagna con nota prot. n. 5182 del 18 marzo 2019 ha fissato per il giorno **20 marzo 2019** la data di pubblicazione dei bandi di concorso indicati in oggetto, che per questa provincia riguardano i seguenti profili professionali:

- \* assistente amministrativo (D.D.G. prot. n. 455 del 18 marzo 2019)
- \* assistente tecnico (D.D.G. prot. n. 457 del 18 marzo 2019)
- \* collaboratore scolastico (D.D.G. prot. n. 458 del 18 marzo 2019)

I Dirigenti Scolastici pubblicheranno all'albo della propria istituzione scolastica il presente avviso.

**Il termine di scadenza per la presentazione delle domande è fissato al 19 aprile 2019.**

Le domande di partecipazione al concorso, redatte e documentate in conformità alle norme contenute nei bandi di concorso, dovranno essere presentate a questo ufficio entro il termine suindicato con le seguenti modalità:

- *mediante raccomandata con avviso di ricevimento;*
- *tramite pec al seguente indirizzo: [csarn@postacert.istruzione.it](mailto:csarn@postacert.istruzione.it)*
- *consegnate direttamente all'ufficio che ne rilascerà ricevuta, nel seguente orario:  
dal LUNEDI' al VENERDI' dalle ore 10.00 alle ore 12.00  
il MARTEDI' e il GIOVEDI' anche dalle ore 14.30 alle ore 15.30.*

*L'allegato G, per la scelta sedi delle istituzioni scolastiche per l'a.s. 2019/20, va presentato esclusivamente con modalità on-line, entro i termini che saranno successivamente comunicati.*

Dirigente: Giuseppe Pedrielli Responsabile del procedimento Rosa Lombardi - U.O 5. Tel. 0541/717631 e-mail: <a href="mailto:rosa.lombardi.rn@istruzione.it">rosa.lombardi.rn@istruzione.it</a>
---



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini  
Sede di Rimini*

*Si ricorda, pertanto, che gli aspiranti interessati alle graduatorie d'istituto dovranno procedere prioritariamente alla registrazione alle istanze on-line, qualora non fossero già registrati, considerato che tale operazione è propedeutica alla trasmissione dell'allegato G via web.*

Si richiama l'attenzione sulla nota M.I.U.R. prot. n. 8991 del 6 marzo 2019, ove risulta precisato che chi ha presentato istanza di deppennamento dalle graduatorie permanenti provinciali per iscriversi nelle graduatorie di istituto di terza fascia di diversa provincia può presentare domanda di inclusione nelle graduatorie provinciali permanenti della provincia per cui ha presentato domanda di iscrizione nella terza fascia delle graduatorie di istituto.

**I requisiti di ammissione ed i titoli valutabili ai sensi delle tabelle annesse ai bandi di concorso devono essere posseduti dai candidati entro la scadenza dei termini di presentazione delle domande.**

**Si evidenzia che il personale interessato è tenuto a compilare i vari modelli con la massima attenzione poiché tutti i dati assumono valore di dichiarazioni sostitutive di certificazioni, rese ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, e che vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'art. 76 del predetto decreto che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**

Per usufruire dei benefici previsti dall'art. 21 e 33 della legge n. 104/92 occorre presentare anche il modello H, che è integrativo e non sostitutivo della dichiarazione resa nei modelli di domanda B1 e B2.

In applicazione dell'art. 23 del D. M. n. 165 del 30 luglio 2010 gli aspiranti che presentano domanda di nuova inclusione in una provincia diversa da quella di residenza per avvalersi dei benefici previsti dalla legge 104/92 (priorità nella scelta della sede) sono tenuti ad allegare la documentazione medica in originale o copia conforme all'originale. Gli aspiranti che aggiornano la propria posizione sono tenuti al medesimo adempimento, tranne il caso in cui questo ufficio sia già in possesso della certificazione medica ancora valida; l'aspirante è comunque tenuto ad indicare gli estremi della certificazione e per quale procedura sia stata già presentata.

Le dichiarazioni concernenti i titoli di riserva, i titoli di preferenza – lettere M, N, O, R e S - devono essere espresse anche dagli aspiranti che presentano domanda di aggiornamento, in quanto trattasi di situazioni soggette a scadenza, che se non riconfermate, si intendono non più possedute.

Dirigente: Giuseppe Pedrielli Responsabile del procedimento Rosa Lombardi - U.O 5. Tel. 0541/717631 e-mail: rosa.lombardi.rn@istruzione.it
---



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*

*Ufficio VII – Ambito territoriale di Forlì-Cesena e Rimini  
Sede di Rimini*

Si sottolinea che **i figli danno luogo all'attribuzione dell'apposita preferenza se sono fiscalmente a carico dell'aspirante**, e che nel caso di **servizio prestato nelle scuole paritarie devono essere dichiarati l'assolvimento della prestazione contributiva** prevista dalle disposizioni vigenti in materia e **le eventuali note di demerito**; la predetta dichiarazione va resa dall'aspirante nel punto **"i" delle sezioni H e G**, dei rispettivi **modelli B1 e B2**.

Per quanto non precisato nella presente nota, si rimanda alle norme contenute nei singoli bandi di concorso.

I decreti dell'U.S.R. per l'Emilia Romagna di indizione dei concorsi, la nota M.I.U.R. prot. n. 8991 del 6 marzo 2019, la presente nota ed i modelli di domanda sono prelevabili dal sito Internet di quest'Ufficio [www.rn.istruzioneer.it](http://www.rn.istruzioneer.it).

Le SS. LL. sono pregate di assicurare alla presente la massima diffusione tra il personale interessato.

Il Dirigente

Giuseppe Pedrielli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.Lgs.vo n. 39/93